

CHRISTIAN CAMPANO MURILLO

Celular: 996 515 663 Correo electrónico: campano_80@hotmail.com
URB. LA AURORA, MZ. C, LTE. 10-A, AREQUIPA-AREQUIPA

RESUMEN

Abogado, Magister en Administración de Empresas y egresado de la Maestría en Derecho de la Empresa. Especializado en brindar asesoría legal de carácter corporativo; derecho administrativo económico: ámbito societario, laboral, regulación, eliminación de barreras burocráticas, temas de competencia, contratación estatal, concesiones y arbitraje.
Asimismo con experiencia en docencia universitaria.

GRADOS Y TÍTULOS

- **Egresado de la Maestría en Derecho de la Empresa**
Pontificia Universidad Católica del Perú 2009 – 2010
- **Magister en Administración de Empresas - MBA**
Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas 2006
- **Abogado**
Universidad Católica de Santa María 2003
- **Bachiller en Derecho**
Universidad Católica de Santa María 2002

CAPACITACIÓN DE NIVEL SUPERIOR

- Curso de Especialización Práctico en Contrataciones con el Estado
Pontificia Universidad Católica del Perú 2016
- Curso de Especialización en Derecho Administrativo para Árbitros
Pontificia Universidad Católica del Perú 2015
- Curso de Especialización de Arbitraje en Contratación Estatal
Pontificia Universidad Católica del Perú 2015
- Curso de Especialización en Derecho del Arbitraje
Universidad de Lima 2011
- Curso de Postgrado en Contratos de Concesión y APP'S
Universidad ESAN 2010
- Curso de Postgrado en Contrataciones del Estado
Universidad ESAN 2010
- Curso de Postgrado en Derecho Administrativo Económico
Universidad ESAN 2010
- Diploma en Docencia Universitaria
Universidad Nacional Mayor de San Marcos 2009

- Diploma de Postgrado en Derecho de la Empresa
Pontificia Universidad Católica del Perú 2009
- Curso de Arbitraje
Pontificia Universidad Católica del Perú 2003

EXPERIENCIA LABORAL

UNIVERSIDAD LA SALLE

2015 a la Fecha

- Docente a tiempo parcial del curso de Derecho Laboral.

EMASELT S.R.L.

2013 a la Fecha

- Asesoría legal de carácter corporativo a distintas empresas, especializándose en el seguimiento de procedimientos administrativos, procesos judiciales y arbitrales.

CONSULTORÍA Y PROCESOS S.A.C.

2009 - 2013

- Asesoría legal en derecho corporativo y administrativo a diferentes empresas, gremios y asociaciones relacionadas con el sector portuario y del comercio exterior, especialista en contratación estatal.
- Dirección y ejecución de proyectos empresariales para superar las barreras de acceso y penetración al mercado, como la obtención de licencias, permisos y autorizaciones emitidas por las entidades pertinentes como municipalidades y organismos reguladores.

GAMATEL S.A.C.

2006 - 2009

- Elaboración de contratos de trabajo (a plazo indeterminado y contratos sujetos a modalidad).
- Elaboración de contratos de locación de servicios.

NOTARIA MOGROVEJO

1998 - 2003

- Encargado de la elaboración de diversos contratos y de procedimientos protocolares y no contenciosos.
- Absolución de consultas sobre contratos, procedimientos protocolares y no contenciosos a los clientes.

ESSALUD

2001

Secigrista en el Área de Reclamos de la Subgerencia de Recaudación y Cobranza Coactiva de Essalud-Arequipa, donde me encargaba de la elaboración de proyectos de resolución.

IDIOMAS

Lee, Habla y Redacta los siguientes idiomas extranjeros:

- Inglés
- Italiano
- Francés