

GUÍA DESPÓSITO DOCUMENTO PRE-PRINT/POST-PRINT EN REPOSITORIOS

El depósito de un documento digital en repositorios puede considerar versiones pre-print y post-print. Una versión pre-print es un documento original enviado al editor para ser revisado y que aún no ha alcanzado la decisión de ser publicado, y pueden ser documentos no necesariamente finalizados con la finalidad de solicitar comentarios y sugerencias al documento para ser enviado posteriormente a una editorial siguiendo un proceso formal para su publicación. El post-print es la versión definitiva del documento una vez evaluado e incorporados los cambios solicitados al autor como resultado de la evaluación, aceptado para publicación por el editor y para la que se firman las licencias o CTA (Copyrights Transfer Agreements). Esta puede ser una versión del autor o la versión del editor.

Por consiguiente, el autor puede decidir el depósito de las versiones de los documentos en pre-print en repositorios de acuerdo a las siguientes consideraciones:

1. El pre-print de un documento puede ser depositado en servidores de pre-prints siguiendo procedimientos públicos. El depósito de pre-prints da acceso abierto de forma inmediata al documento, da visibilidad al autor, recibe retroalimentación para ser luego publicado.
2. Algunos de los servidores pre-print ofrecen la posibilidad de al mismo tiempo enviar el documento directamente a una revista para su evaluación. Es necesario que el autor revise si el servidor pre-print al que envía el trabajo lo permite, así como también la revista.
3. Algunos de los servidores pre-print realizan breves revisiones de control de calidad. Puede revisar información sobre las prácticas y políticas de los servidores pre-print en el enlace asapbio.org/preprint-servers.
4. Algunos servidores pre-print ofrecen opciones para versionar, posibilitando el depósito de versiones actualizadas del documento en base a comentarios recibidos, reteniendo las versiones anteriores sin posibilidad de retirar la versión de pre-print.
5. Para mayor información sobre las políticas de revistas con respecto al uso de pre-prints, revisar las políticas adoptadas por la revista en la página web de la misma, o en la base internacional SHERPA/Romero (<https://v2.sherpa.ac.uk/romeo/>).
6. En varios casos, el trabajo depositado como pre-print puede ser enviado paralelamente a una revista para revisión, esto facilitado por los servidores pre-prints ya que pueden estar integrados con una o más revistas. Buscar mayor información en el directorio de servidores pre-prints.

Para el depósito de post-prints, tenga en cuenta las siguientes consideraciones:

1. La versión post-print puede ser depositada en un repositorio luego de ser aceptadas por una revista, siendo necesario verificar información sobre el embargo o carencia en la misma página web de la revista para constatar si permiten el libre acceso a los documentos una vez pasado un tiempo de su publicación.
2. Si se han cedido en exclusiva los derechos de explotación, revisar si la editorial permite el depósito de la versión post-print.
3. Para conocer las condiciones de depósito en acceso abierto consulte la base de datos internacional SHERPA/Romero (<https://v2.sherpa.ac.uk/romeo/>). Igualmente, las herramientas Web o Science y Scopus brindan información acerca del tipo de acceso abierto de los documentos.