

***MANUAL DEL PORTAL  
ACADÉMICO***

# ***IMPORTANTE***

Recuerda que tu Usuario es tu DNI y tu contraseña por primera vez es tu DNI.



The screenshot shows the login interface for the LaSalle Universidad Academic Portal. At the top left is the LaSalle Universidad logo. To its right, the text 'LaSalle Universidad' is displayed in a large, bold font. Below this, the version number 'Portal Académico (versión: 3.6.7.180221)' is shown in a smaller font. Underneath the version number is the heading 'Gestión de Procesos Universitarios'. The main login area contains two input fields: 'Usuario' and 'Contraseña'. Each field has a blue vertical bar on its left side. Below the input fields is a button labeled 'Ingresar'.

¡BIENVENIDO!

¿Ya estás enterado acerca de nuestras clases híbridas? Conoce más acerca de éstas a detalle: [Clic aquí.](#)

Conoce el TUPA vigente: [Clic aquí.](#)

Ten en cuenta estas consideraciones para el semestre académico 2022-I: [Clic aquí.](#)

# HOME DEL PORTAL ACADÉMICO

 Menú lateral

 Menú Estudiante

 Configuración

 Sección de comunicados

 Menú de Pagos y Trámites FUT

¡BIENVENIDO!

¿Ya estás enterado acerca de nuestras clases híbridas? Conoce más acerca de éstas a detalle: [Clic aquí.](#)

Conoce el TUPA vigente: [Clic aquí.](#)

Ten en cuenta estas consideraciones para el semestre académico 2022-I: [Clic aquí.](#)

## **COMUNICADOS**

En el medio verás los comunicados para este 2022, aquí podrás revisar información sobre nuestras clases híbridas, el TUPA y consideraciones para el semestre 2022-1.

Pagos y Trámites FUT ▾

Historial de pensiones

Historial Trámites Universitarios FUT

Ingresar Trámites Universitarios

# ***MENÚ TE PAGOS Y TRÁMITES FUT***

Recuerda que puedes revisar el Manual de Pagos y Trámites FUT haciendo clic [aquí](#).

io Estudiante Pagos y Trámites FUT

- Historial de pensiones
- Historial Trámites Universitarios FUT
- Ingresar Trámites Universitarios

Carrera Profesional: SOF [Ingreso: 2016-II] NIVEL A Costo 5/505.00 Por Crédito 5/40

Tabla de Cuotas del Periodo 2022-I

Cuota	Estado	Fecha Venc.	Fecha Pago	Monto	Monto Pagado	Detalle
MATRICULA	Pendiente	2022-03-08		350.00	0,00	Normal
<b>Cuota Total</b>				<b>350,00</b>	<b>0,00</b>	<b>Pendiente: 350,00</b>

Historial Cuotas del Periodo 2021-II Correspondiente a la Categoría ADM II

Cuota	Estado	Fecha Venc.	Fecha Pago	Monto	Monto Pagado	Detalle
MATRICULA	Pago Completado	2021-03-04	2021-03-04	350.00	350.00	Normal
1RA CUOTA	Pago Completado	2021-03-04	2021-03-04	350.00	350.00	Normal
2DA CUOTA	Pago Completado	2021-03-04	2021-03-04	350.00	350.00	Normal
3RA CUOTA	Pago Completado	2021-03-04	2021-03-04	350.00	350.00	Normal
4TA CUOTA	Pago Completado	2021-03-04	2021-03-04	350.00	350.00	Normal
5TA CUOTA	Pago Completado	2021-03-04	2021-03-04	350.00	350.00	Normal
<b>Total Pagado</b>				<b>1750.00</b>	<b>1750.00</b>	<b>Pagos Completados: 5</b>

5 Observaciones

# ***HISTORIAL DE PENSIONES***

En este submenú podrás revisar todas las cuotas que vas pagando y las que te quedan por pagar.

Pagos y Trámites FUT ▾

Historial de pensiones

Historial Trámites Universitarios FUT

Ingresar Trámites Universitarios

## HISTORIAL DE TRÁMITES

Seleccione trámite...

# ***HISTORIAL DE TRÁMITES UNIVERSITARIOS FUT***

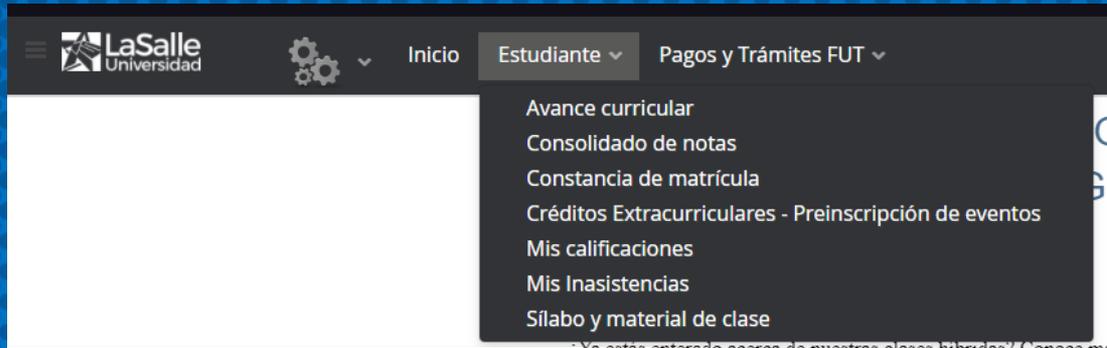
Revisa tu historial de trámites en  
este submenú.

The screenshot shows the 'Trámites Universitarios' page on the LaSalle University website. The page includes a navigation menu with 'Iniciar', 'Busqueda Trámite', and 'Historial'. A user profile is visible at the top right. The main form area contains the following elements:

- Header: **Trámites Universitarios**
- Form fields:  and
- Form fields:  and
- Form field:
- Footer: **TAMAÑO MÁXIMO: 8 MB.** | FORMATOS DE ARCHIVOS QUE SE PERMITEN CARGAR: pdf, doc, docx, jpeg, jpg, png  
Horario de atención: Lunes a viernes: 8:00 - 17:00 horas, Sábados: 08:00 - 13:00 horas.  
Recuerda que tu trámite será atendido dentro del horario de atención!

# ***INGRESAR UN TRÁMITE O CONSULTA***

Haz clic en este botón para  
ingresar un trámite universitario.



## ***MENÚ ESTUDIANTE***

Al dar clic al Menú “Estudiante” se te desplegarán 7 opciones.

## AVANCE CURRICULAR

Carrera Profesional: \*

DER 2022-I (Activo)

Mostrar cursos: \*

TOODS

Descargar

CARRERA PROFESIONAL : Derecho

CRÉDITOS CUMPLIDOS : 0 Créditos

MALLA CURRICULAR : 2021

CRÉDITOS PARA EGRESAR : 261 Créditos

SEMESTRE : 1

Avance Curricular [Creditos extracurriculares](#)

SEM	CURSO	ORIGEN	CRE	PERIODO	GRUPO	NOTA	VECES	ESTADO
1	(2.1.1.21) Comunicación I		3	2022-I	DER-I	0	1	Desarrollado
1	(2.1.2.21) Metodología del Estudio		3	2022-I	DER-I	0	1	Desarrollado
1	(2.1.3.21) Matemática para Abogados		3	2022-I	DER-I	0	1	Desarrollado
1	(2.1.4.21) Realidad Nacional		3	2022-I	DER-I	0	1	Desarrollado
1	(2.1.6.21) Introducción a las Ciencias Jurídicas		3	2022-I	DER-I	0	1	Desarrollado
1	(2.1.6.21) Cuernavaca Antigua		3	2022-I	DER-I	0	1	Desarrollado
1	(2.1.7.21) Formación Cristiana		3	2022-I	DER-I	0	1	Desarrollado
2	(2.2.1.21) Comunicación II		3			0		
2	(2.2.2.21) Doctrina Social de la Iglesia		3			0		
2	(2.2.3.21) Ciencias Políticas		3			0		
2	(2.2.4.21) Economía Política		3			0		
2	(2.2.5.21) Derecho Civil I (Curso Preliminar y Preliminar)		3			0		
2	(2.2.6.21) Derecho Romano		3			0		
3	(2.3.1.21) Historia del Derecho Peruano		3			0		
3	(2.3.2.21) Derecho Civil II (Acto Jurídico)		3			0		
3	(2.3.3.21) Derecho Penal General I		3			0		
3	(2.3.4.21) Metodología de la Investigación Científica		3			0		
3	(2.3.5.21) Teoría General del Proceso		3			0		
3	(2.3.6.21) Estadística Aplicada		3			0		
3	(2.3.7.21) Derecho Judicial		3			0		
4	(2.4.1.21) Derecho Constitucional		3			0		
4	(2.4.2.21) Derecho Civil III (Reales)		3			0		
4	(2.4.3.21) Derecho Penal General II		3			0		
4	(2.4.4.21) Epidemiología		3			0		
4	(2.4.5.21) Derecho Administrativo		3			0		
4	(2.4.6.21) Derecho Empresarial I		3			0		
4	(2.4.7.21) Derecho Humanos		3			0		
4	(2.4.8.21) Informática y Trabajo en Equipo		3			0		

# AVANCE CURRICULAR

En este submenú podrás revisar los cursos que ya culminaste y los que llevarás, además de información como los créditos cumplidos, créditos para egresar, tu semestre actual, la malla que te corresponde, etc.

## CONSOLIDADO DE NOTAS

Carrera Profesional: \*  
DER 2022-I (Activo)

Periodo académico: \*  
2022-I

### DATOS PERSONALES

CÓDIGO DE ESTUDIANTE: 60966575  
APELLIDOS Y NOMBRES: BALTIMISTA DE LA SALLE SAN JUAN  
SEMESTRE: 1  
CMÉ. MATRICULADOS: 21  
PUESTO: 0  
PONDERADO: 0.0

### CONSOLIDADO

CÓDIGO	CARR.	ASIGNATURA	CMÉ.	ORIGEN	MAT.	SEM.	NOTA
2.1.2.21	DER	Metodología del Estudio	3		1	1	0
2.1.2.21	DER	Matemática para Abogados	3		1	1	0
2.1.5.21	DER	Introducción a las Ciencias Jurídicas	3		1	1	0
2.1.4.21	DER	Realidad Nacional	3		1	1	0
2.1.1.21	DER	Comunicación I	3		1	1	0
2.1.6.21	DER	Expresión Artística	3		1	1	0
2.1.7.21	DER	Formación Cristiana	3		1	1	0

Arequipa, 22 de febrero del 2022

### FECHA DE MATRÍCULA

Recuerde pagar 24 hrs. antes de su fecha asignada.  
2022-02-28

 Su calificación final está en proceso mientras el semestre aún no culmine

# CONSOLIDADO DE NOTAS

Aquí podrás revisar la información de los cursos que llevaste durante el semestre, cabe recalcar que esa información solo se puede consultar al culminar el semestre, podrás revisar tus notas, el ranking, y tu ponderado.

No se encontro ningún consolidado de notas para el estudiante. 

## ***CONSOLIDADO DE NOTAS***

Como todavía no tienes ningún semestre terminado, te aparecerá este mensaje.

Preinscripción

CÓDIGO

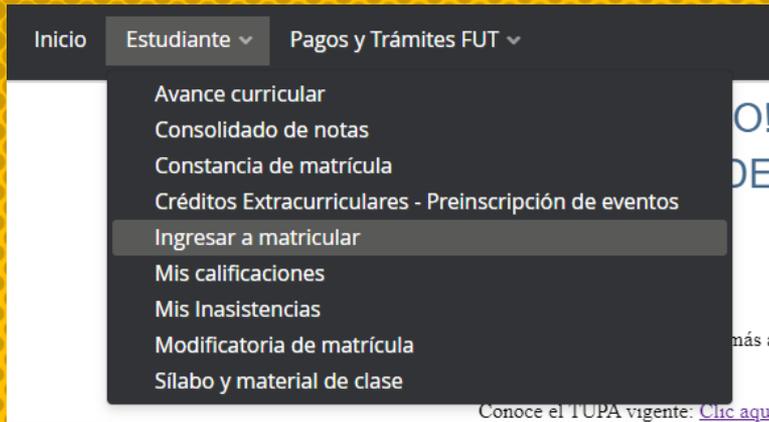
ACTIVIDAD

ACCIONES

# **CRÉDITOS EXTRACURRICULARES**

En este submenú podrás revisar la cantidad de créditos extracurriculares que obtienes durante tu vida universitaria.

***¿CÓMO ME  
MATRICULO?***



# ***1. INGRESAR A MATRICULAR***

En el menú “Estudiante”, selecciona el submenú “Ingresar a matricular”.



## FORMATO DE DECLARACIÓN JURADA DE USO DE CUENTA Y CORREO ELECTRÓNICO ASIGNADO POR LA UNIVERSIDAD LA SALLE

Por el presente, yo, **SAN JUAN BAUTISTA DE LA SALLE**, identificado con Documento Nacional de Identidad N° **60966575**, alumno (a) de la Universidad La Salle.

Quien suscribe el presente documento declara **BAJO JURAMENTO** que:

1. La cuenta y correo electrónico institucional que se me asigna al incorporarme a la comunidad universitaria de la Universidad La Salle, se protegerá mediante una contraseña, la misma que sólo será conocida por mi persona, estando prohibido compartirla con otras personas, sean estos compañeros, amigos, familiares, etc.
2. El uso de la cuenta y del correo electrónico institucional es de mi entera responsabilidad debiendo utilizarla exclusivamente para fines académicos
3. De evidenciarse o sospechar algún uso indebido de mi cuenta o correo electrónico, me comprometo a reportarlo inmediatamente al coordinador de mi carrera o a la oficina de Gestión de Tecnologías de la Universidad, bajo responsabilidad.
4. El incumplimiento de lo señalado en los puntos 1, 2 y 3 del presente documento, o cualquier otra actividad que denote una utilización indebida de la cuenta o del correo electrónico institucional asignado a mi persona, acarreará el inicio de un proceso disciplinar, y si corresponde, la imposición de una sanción, en conformidad con los establecido en los Reglamentos y Leyes pertinentes.

Arequipa, 2022-02-22

ACEPTO Y FIRMO LA DECLARACIÓN JURADA DE USO DE CUENTA Y CORREO ELECTRÓNICO ASIGNADO POR LA UNIVERSIDAD LA SALLE

[→ Siguiente](#)

## 2. LEE LA DECLARACIÓN JURADA

Lee la declaración jurada para aceptarla y firmarla haciendo clic en el recuadro al lado de “ACEPTO Y FIRMO LA DECLARACIÓN...” Luego haz clic en el botón “Siguiente”.

#### CONSENTIMIENTO EXPRESO DE USO Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

UNIVERSIDAD LA SALLE (en adelante: **LA UNIVERSIDAD**) en el marco de la Ley N° 29733, Ley de Protección de Datos Personales, su reglamento, modificatorias y normas complementarias vigentes, me ha informado que será **RESPONSABLE** del uso, tratamiento y seguridad de los datos personales que voluntariamente le proporciono, los cuales serán tratados para los usos y finalidades que se detallan en el presente documento.

#### DE LOS DATOS PERSONALES

**LA UNIVERSIDAD** tratará mis datos personales conforme a la siguiente clasificación:

- De carácter identificativo: nombres y apellidos, DNI, pasaporte, dirección del domicilio, teléfono fijo y móvil, dirección de correo electrónico, imagen, voz firma.
- De características personales: estado civil, fecha de nacimiento, nacionalidad, sexo, profesión, edad, datos académicos, datos de derechohabientes, datos de persona de contacto.

#### DE LA FINALIDAD

**LA UNIVERSIDAD** me ha informado que la finalidad por la que recopila mis datos personales es:

- Ejecutar, gestionar y administrar la relación contractual que se genera por la matrícula.
- Usar, brindar y/o transferir esta información a los proveedores de servicios tecnológicos que contraten con **LA UNIVERSIDAD**, así como a autoridades y terceros autorizados por ley.
- Cumplir con fines estadísticos e históricos para **LA UNIVERSIDAD**, y/o de las empresas que forman parte del mismo grupo económico nacionales e internacionales.
- Registrar mis datos personales en el Banco de Datos "Alumnos Universitarios" de titularidad de **LA UNIVERSIDAD** registrado ante el Registro Nacional de Protección de Datos Personales con N° 15513.
- Evaluar mi calidad crediticia y capacidad de pago.
- Evaluar cualquier solicitud que efectúe y/o pudiere efectuar.
- Fines informativos de **LA UNIVERSIDAD** para lo cual podrán utilizar, entre otros medios, los centros de llamadas (call centers), sistemas de llamado telefónico, envío de mensajes de texto a celular o de correos electrónicos masivos y/o personalizados, envío de revistas y/o catálogos y/o cualquier otro medio de comunicación similar existente o por existir.
- Usar, brindar y/o transferir esta información para dar cumplimiento a las obligaciones y/o requerimientos que se generen en virtud de las normas vigentes en el ordenamiento jurídico peruano.
- Efectuar encuestas sobre los servicios de **LA UNIVERSIDAD** /o de las asociaciones que forman parte del mismo grupo económico.

#### DE LOS DERECHOS ARCO

## 3. LEE EL CONSENTIMIENTO DE DATOS PERSONALES

De la misma forma, lee el “Consentimiento expreso de uso y tratamiento de datos personales” y aceptalo haciendo clic en el recuadro correspondiente, a continuación haz clic en el botón “Siguiente”.

#### TÉRMINOS Y CONDICIONES PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS

**Primero:** Suscribo el presente documento, de conformidad con la Ley 29947 y demás normas vinculadas, reconociendo expresamente mi sujeción a las normas y reglamentos universitarios, que se encuentran a mi alcance en la siguiente [dirección web](#)

**Segundo:** Conozco y acepto el costo total de los servicios educativos para el presente semestre en la Universidad La Salle. De igual forma, reconozco que es requisito estar al día con los pagos correspondientes a semestres anteriores, para acceder a cursar el presente semestre 2022-I.

**Tercero:** Asumo cumplir con el pago del costo total del servicio educativo tal como se establece a continuación, considerando que el funcionamiento de la Universidad depende exclusivamente de dichos pagos, los mismos que también hacen posible el pago de las remuneraciones del personal docente, administrativo, personal de mantenimiento, pago de proveedores, servicios de agua, luz y teléfono:

CALENDARIO DE PAGOS PARA EL SEMESTRE 2022-I

CUOTA	FECHA
MATRÍCULA	09 de marzo
PRIMERA CUOTA	31 de marzo
SEGUNDA CUOTA	30 de abril
TERCERA CUOTA	31 de mayo
CUARTA CUOTA	30 de junio
QUINTA CUOTA	11 de julio

**Cuarto:** Acepto que, en caso de incumplimiento en el pago de una cuota, según las fechas establecidas en el calendario de pagos para el semestre 2022-I, la

## 4. LEE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES

A continuación lee los “Términos y condiciones para la prestación de los servicios educativos” y acepta haciendo clic en el recuadro respectivo, luego haz clic en el botón “Siguiente”.



## PROCESO DE MATRÍCULA

Periodo a matricular: 2022-I	Plan Curricular: 2021	Créditos disponibles: 25	Créditos usados: 0	Carrera Profesional: * DER 2022-I (Activo) ▼	Restricción de matrícula: Ninguna
---------------------------------	--------------------------	-----------------------------	-----------------------	---	--------------------------------------

# ***CUADRO INFORMATIVO***

En este recuadro podrás revisar los créditos que tienes disponibles y los que estás usando, dependiendo de los cursos a los que te matricules se irán restando los créditos disponibles y sumando los créditos usados.

## CURSOS OFERTADOS

☰ Seleccione el grupo:

Metodología del Estudio (2.1.2.21)

Docente

Créditos: 3 | Semestre: 1

Agregar

Horario:

-----



☰ Seleccione el grupo:

Matemática para Abogados (2.1.3.21)

Docente

Créditos: 3 | Semestre: 1

Agregar

Horario:

-----

☰ Seleccione el grupo:

Introducción a las Ciencias Jurídicas (2.1.5.21)

Docente

Créditos: 3 | Semestre: 1

Agregar

Horario:

-----



☰ Seleccione el grupo:

Realidad Nacional (2.1.4.21)

Docente

Créditos: 3 | Semestre: 1

Agregar

Horario:



# ***CUADRO DE CURSOS***

En este recuadro podrás ver los cursos disponibles para tu matrícula. Recuerda revisar tus créditos usados y los disponibles.

Metodología del Estudio (2.1.2.21)

Docente

Créditos: 3 | Semestre: 1



☰ Seleccione el grupo:

DER-I | Virtual

ADM-I | Híbrida

Agregar

## **5. SELECCIONA EL GRUPO PARA EL CURSO**

En esta parte podrás ver en qué grupo puedes matricularte, aquí también podrás seleccionar si el curso será híbrido.

## CURSOS OFERTADOS

☰ Selección el grupo:

DER-I | Virtual

Metodología del Estudio (2.1.2.21)

CHAVEZ CONTRERAS, ANGEL EVARISTO

Créditos: 3 | Semestre: 1



Agregar

Horario:

MI: 08:45 a 10:15 | VI: 08:45 a 10:15 |

# 6. SELECCIONA UN GRUPO

Selecciona el grupo de tu preferencia y dale clic en el botón “Agregar”.

CURSOS ELEGIDOS				
GRUPO	CURSO	CRED.	SEM.	ACCIÓN
DER-I   Virtual	Metodología del Estudio (2.1.2.21)	3	1	<a href="#">Quitar</a>
DER-I   Virtual	Matemática para Abogados (2.1.3.21)	3	1	<a href="#">Quitar</a>
DER-I   Híbrida	Introducción a las Ciencias Jurídicas (2.1.5.21)	3	1	<a href="#">Quitar</a>
DER-I   Híbrida	Realidad Nacional (2.1.4.21)	3	1	<a href="#">Quitar</a>
DER-I   Virtual	Comunicación I (2.1.1.21)	3	1	<a href="#">Quitar</a>
DER-I   Híbrida	Expresión Artística (2.1.6.21)	3	1	<a href="#">Quitar</a>
DER-I   Híbrida	Formación Cristiana (2.1.7.21)	3	1	<a href="#">Quitar</a>

# ***CUADRO DE CURSOS ELEGIDOS***

Aquí podrás revisar los cursos en lo que te estas matriculando.

Introducción a las Ciencias Jurídicas (2.1.5.21)  
RODRIGUEZ MOSCOSO, JIMENA ZOILA  
Créditos: 3 | Semestre: 1

Seleccione el grupo:  
DER-I | Híbrida

DER-I | Híbrida

Agregar

miércoles 5 a 11:45 | JU: 10:15 a 11:45 |

## 7. SELECCIÓN DE UN GRUPO HÍBRIDO

Clases Híbridas

Este formato es desarrollado por un docente en un espacio físico habilitado tecnológicamente para tal fin, quien realiza la clase de manera simultánea para un grupo de estudiantes que asiste de manera presencial y otro que participa de forma remota. De este modo, la sesión se desarrolla con la interacción entre estas dos audiencias, y el o la docente.  
Referencia: [https://docenciavirtual.ufro.cl/wp-content/uploads/2021/06/Guia\\_para\\_el\\_desarrollo\\_de\\_Clases\\_Híbridas.pdf](https://docenciavirtual.ufro.cl/wp-content/uploads/2021/06/Guia_para_el_desarrollo_de_Clases_Híbridas.pdf)

¿De que forma quieres asistir a tus clases?

Remotamente  Presencialmente

Cuando selecciones un grupo híbrido, te aparecerá un cuadro donde te explica sobre las clases híbridas, a continuación debes escoger si lo llevarás remota o presencialmente.

Recuerda que la selección de virtual o presencial, se mantendrá para todo el semestre, no podrás cambiarla.

#### DATOS PERSONALES

Dirección actual \*

Av. Alfonso Ugarte 517, Cercado Arequipa - Perú

N° de Celular \*

9999999999

Contacto de emergencia

La Salle

N° de contacto de emergencia

0000000000

¿Sufre alergias? Detallar

-

Grupo Sanguíneo

-

Centro de ayuda y soporte ☎ (054) 606500 anexo 402.  
helpdeski@ulasalle.edu.pe

Matricular

## 8. LLENAR DATOS PERSONALES

Una vez que hayas terminado de seleccionar los grupos de los cursos, es importante que llenes toda la información de tus datos personales. A continuación haz clic en el botón “Matricular”.

**DATOS PERSONALES**

**APELLIDOS Y NOMBRES** : BAUTISTA DE LA SALLE SAN JUAN  
**CARRERA PROFESIONAL** : DERECHO  
**MALLA CURRICULAR** : 2021

**SEMESTRE** : 1  
**SEMESTRE MATRICULADO** : CALCULANDO.  
**FECHA DE MATRICULA** : 2022-02-22  
**CRÉDITOS MATRICULADOS** : 21

**CURSO MATRICULADOS**

SERIAL	CODIGO	NOMBRE DE CURSO	TIPO	GRUPO	ASISTENCIA	DOCENTE TITULAR	CRÉ	MAT	SILABO
1	2.13.21	Metodología del Estudio	RE	DER-I	Remota	ANGEL EMARISTO DIAZ VIZ CONTRERAS	3	1	<a href="#">Silabo</a>
1	2.13.21	Matemática para Abogados	RE	DER-I	Remota	BRITO ELMER SIERRA HUACHAMPI	3	1	<a href="#">Silabo</a>
1	2.13.21	Introducción a las Ciencias Jurídicas	RE	DER-I	Remota	JIMENA ZOLA RODRIGUEZ MOSCOSO	3	1	<a href="#">Silabo</a>
1	2.13.21	Realidad Nacional	RE	DER-I	Presencial	ANGEL EMARISTO DIAZ VIZ CONTRERAS	3	1	<a href="#">Silabo</a>
1	2.13.21	Comercios I	RE	DER-I	Remota	ORLANDO ALONSO MAZDEYRA GUILLEN	3	1	<a href="#">Silabo</a>
1	2.13.21	Expresión Artística	RE	DER-I	Remota	GONZALO ARTURO AVILA FERNANDEZ	3	1	<a href="#">Silabo</a>
1	2.13.21	Formación Cristiana	RE	DER-I	Remota	DAVID PORRAS GARCIA	3	1	<a href="#">Silabo</a>

**HORARIO**

H.NI	H.FI	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO
07:15	08:00		(Sin Aulo) Expresión Artística	(Sin Aulo) Matemática para Abogados	(Sin Aulo) Matemática para Abogados		
08:00	08:45		(Sin Aulo) Expresión Artística	(Sin Aulo) Matemática para Abogados	(Sin Aulo) Matemática para Abogados		
08:45	09:30	(Sin Aulo) Expresión Artística	(Sin Aulo) Realidad Nacional	(Sin Aulo) Metodología del Estudio		(Sin Aulo) Metodología del Estudio	
09:30	10:15	(Sin Aulo) Expresión Artística	(Sin Aulo) Realidad Nacional	(Sin Aulo) Metodología del Estudio	(Sin Aulo) Realidad Nacional	(Sin Aulo) Metodología del Estudio	
10:15	11:00	(Sin Aulo) Comunicación I	(Sin Aulo) Introducción a las Ciencias Jurídicas	(Sin Aulo) Formación Cristiana	(Sin Aulo) Introducción a las Ciencias Jurídicas		
11:00	11:45	(Sin Aulo) Comunicación I	(Sin Aulo) Introducción a las Ciencias Jurídicas	(Sin Aulo) Formación Cristiana	(Sin Aulo) Introducción a las Ciencias Jurídicas		
11:45	12:30			(Sin Aulo) Formación Cristiana	(Sin Aulo) Comunicación I		
12:30	13:15				(Sin Aulo) Comunicación I		

Arequipa, 22 de febrero del 2022

# CONSTANCIA DE MATRÍCULA

Aquí podrás ver tus cursos matriculados y tu horario, además podrás descargar tu constancia de matrícula haciendo clic en el botón “Descargar”.

## REGISTRO DE NOTAS

Carrera Profesional: +

Periodo Académico: +

DER 2022-I (Activo)

2022-I

Descargar

### INFORMACIÓN PERSONAL

APELLIDOS Y NOMBRES : BAUTISTA DE LA SALLE SAN JUAN

MALLA CURRICULAR : 2021

CARRERA PROFESIONAL : DERECHO

SEMESTRE : 1

### ASIGNATURAS

SEM.	CÓDIGO	NOMBRE DE CURSO	TIPO	GRUPO	DOCENTE TITULAR	CRÉDITOS MATRÍCULA	
1	2.1.3.21	Metodología del Estudio	RE	DER-I	ANGEL DUARTE OLIVERO CONTRERAS	3	1
1	2.1.3.21	Matemática para Abogados	RE	DER-I	BIBI OLMER SIERRA HUAYLACHAMPI	3	1
1	2.1.4.21	Introducción a las Ciencias Jurídicas	RE	DER-I	JANENA ZOLA RODRIGUEZ MOSCOSO	3	1
1	2.1.4.21	Realidad Nacional	RE	DER-I	ANGEL DUARTE OLIVERO CONTRERAS	3	1
1	2.1.1.21	Comunicación I	RE	DER-I	ORLANDO ALONSO MAZUEVA GULENI	3	1
1	2.1.6.21	Expresión Artística	RE	DER-I	GONZALO ARTURO AUILA FERNANDEZ	3	1
1	2.1.7.21	Formación Cívica	RE	DER-I	DAVID PORRAS GARCIA	3	1

### REGISTRO DE NOTAS

Curso	Evidencia 1	Evidencia 2	Permanente 1	Parcial	Evidencia 3	Evidencia 4	Permanente 2	Final	Promedio
-------	-------------	-------------	--------------	---------	-------------	-------------	--------------	-------	----------

# MIS CALIFICACIONES

En este submenú podrás revisar tus notas, recuerda que se irán actualizando conforme al avance del semestre.

## REGISTRO DE ASISTENCIAS

Carrera Profesional: +  
DER 2022-I (Activo) Período académico: +  
2022-I ▲Las inasistencias son contabilizadas por horas de clase.

\*NOTA: Si el total de N° de Faltas NO es igual a la suma de horas en el detalle de inasistencias y se realizó cambio de grupo para el mismo nombre\_curso las inasistencias del grupo anterior de mantener.

Metodología del Estudio DER-I	Día	Hora	Estado	Tema a tratar
0 hrs de 20 permitidas. + <a href="#">Detalle</a>				
Matemática para Abogados DER-I 0 hrs de 20 permitidas. + <a href="#">Detalle</a>				
Introducción a las Ciencias Jurídicas DER-I 0 hrs de 20 permitidas. + <a href="#">Detalle</a>				
Realidad Nacional DER-I 0 hrs de 15 permitidas. + <a href="#">Detalle</a>				
Comunicación I DER-I 0 hrs de 20 permitidas. + <a href="#">Detalle</a>				

# MIS INASISTENCIAS

Aquí podrás revisar la cantidad de inasistencias contabilizadas por horas en cada curso.

## MODIFICATORIA DE MATRÍCULA

Estimado estudiante, los ingresantes realizan su modificatoria en Secretaría Académica

Periodo: 2024	Plan Curricular: 2021	Total Créditos: 25	Créd. Matriculados: 21	Créd. Lista Espera: 0	Créd. Disponibles: 4	Carrera Profesional: * DER 2022-I (Activo)	Restricción de matrícula: Restricciones
------------------	--------------------------	-----------------------	---------------------------	--------------------------	-------------------------	---	--

Guía rápida para el proceso de modificatoria de matrícula



# MODIFICATORIA DE MATRÍCULA

En este submenú podrás realizar tu modificatoria de matrícula, sin embargo como eres ingresante deberás hacer la modificatoria en Secretaría Académica.



## MATERIAL DE CURSO



Acceso a Google Classroom

[Iniciar sesión](#)

- (DER-0) Realidad Nacional  
[Classroom](#) [Material](#)
- (DER-1) Metodología del Estudio  
[Classroom](#) [Material](#)
- (DER-2) Expresión Artística  
[Classroom](#) [Material](#)
- (DER-3) Matemática para Abogados  
[Classroom](#) [Material](#)

Material	Trabajos
SIN MATERIAL	

# SÍLABO Y MATERIAL DE CURSO

En este apartado podrás revisar y descargar los sílabos y materiales precargados para cada curso.

# ***CONFIGURACIÓN***

Inicio Estudiante Pagos y Trámites FUT

Datos Personales Cambiar Clave

### DATOS PERSONALES



Nombres : SAN JUAN  
Apellidos : BAUTISTA DE LA SALLE  
Documento de Identidad : 60966575  
Correo Personal : helpdesk@ulasalle.edu.pe  
Correo Institucional : helpdesk@ulasalle.edu.pe  
Dirección : Av. Alfonso Ugarte 517, Cercado Arequipa - Perú  
Teléfono : 999999999  
Fecha de Nacimiento : 2004-08-29

Carnet de vacunación

TAMAÑO MÁXIMO: 8 MB. | FORMATO DEL ARCHIVO QUE SE PERMITE CARGAR: pdf

Arrastra el archivo aquí o

# ***DATOS PERSONALES***

En este submenú podrás revisar tu información.

Carnet de vacunación

TAMAÑO MÁXIMO: 8 MB. | FORMATO DEL ARCHIVO QUE SE PERMITE CARGAR: pdf

Arrastra el archivo aquí o

# **ADJUNTAR CARNET DE VACUNACIÓN**

Es importante que en esta sección adjuntes tu carnet de vacunación, escoge el archivo y haz clic en “Guardar carnet de vacunación”.

Inicio Estudiante Pagos y Trámites FUT

Datos Personales  
Cambiar Clave



### CAMBIO DE CONTRASEÑA

Ingresar la nueva contraseña: \*

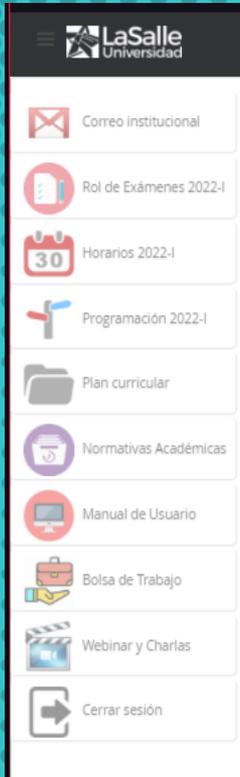
Repetir la contraseña: \*

**Guardar**

Sus datos e información de Cookies serán almacenados por seguridad.

# ***CAMBIAR CLAVE***

Aquí podrás actualizar la contraseña de tu portal académico, recuerda no compartirla.



## ***MENÚ LATERAL***

Este es el menú lateral, en este podrás encontrar diversas opciones que detallamos a continuación...



Correo institucional

## ***CORREO INSITUCIONAL***

Al hacer clic en esta opción se te redirigirá a tu correo.

Es posible que las ventanas emergentes estén bloqueadas.

Para desbloquear acceda a la opción "Permitir pop-ups" en la parte superior de su navegador





## Rol de Exámenes

Exámenes Finales 2021-II



Admin



Derecho



Ing. Software

[secretaria-academica@ulasalle.edu.pe](mailto:secretaria-academica@ulasalle.edu.pe)

# ***ROL DE EXÁMENES 2022-1***

En este submenú encontrarás tu rol de evaluaciones para exámenes parciales y exámenes finales.

Correo institucional

Rol de Exámenes 2022-I

Horarios 2022-I

Programación 2022-I

Plan curricular

Normativas Académicas

Manual de Usuario

Bolsas de Trabajo

Webinar y Charlas

Cerrar sesión

**LaSalle**  
Universidad

## Programación 2022-I

Matrículas del 28 de febrero al 12 de marzo

\*Actualizada el 24 de enero de 2022

 Cronograma académico 2022-I  
Fecha de matrícula, cronograma de evaluaciones, y actividades académicas.  
[Descargar](#)

Consultas a los teléfonos (054) 606526, (054) 606527 o al correo:  
Secretaría académica: secretaria-academica@ulasalle.edu.pe | Soporte informática helpdesk@ulasalle.edu.pe

# PROGRAMACIÓN 2022-1

Aquí puedes encontrar el Cronograma Académico para el semestre 2022-1, haz clic en “Descargar” para revisarlo.

The screenshot displays the LaSalle Universidad website interface. On the left is a vertical navigation menu with icons and labels: 'Correo Institucional', 'Rol de Exámenes 2022-I', 'Horarios 2022-I', 'Programación 2022-I', 'Plan curricular' (highlighted), 'Normativas Académicas', 'Manual de Usuario', and 'Bolsa de Trabajo'. The main content area features the LaSalle Universidad logo at the top, followed by the title 'Plan Curricular'. Below the title, there are three columns of links for different careers: 'Derecho' (Plan curricular. 2016, 2012), 'Administración' (Plan curricular. 2016, 2012), and 'Ing. Software' (Plan curricular. 2016, 2012). At the bottom of the main content area, it reads 'Dirección Académica Universidad La Salle 2017'.

# ***PLAN CURRICULAR***

Puedes revisar el plan curricular de acuerdo a la carrera y al plan.

## Normativas Académicas

### DIRECTIVAS

- [Responsabilidades de Directores y Coordinadores de Carrera](#)
- [Cursos de Nivelación Académica 2022-0](#)

### REGLAMENTOS

- [1. Reglamento de admisión de pregrado](#)
- [2. Reglamento de estudiantes de pregrado](#)
- [3. Reglamento de becas](#)
- [4. Reglamento de docentes](#)
- [5. Reglamento de grados y títulos de pregrado](#)

- [Protocolo](#)
- [Formatos](#)

### ESQUEMAS

- [Esquemas de administración](#)
- [Esquemas de derecho](#)
- [Esquemas de software](#)

- [6. Reglamento de validaciones y convalidaciones](#)
- [7. Reglamento para la obtención de créditos extracurriculares](#)
- [8. Reglamento de biblioteca](#)
- [9. Reglamento para la acreditación del dominio de idiomas extranjeros para pregrado y posgrado.](#)
- [10. Reglamento para la prevención e intervención en los casos de hostigamiento sexual aplicable a estudiantes y docentes](#)
- [11. Reglamento de prácticas pre-profesionales de la carrera profesional de derecho](#)
- [12. Reglamento del tribunal de honor](#)
- [13. Reglamento de modalidades de movilidad saliente de estudiantes](#)
- [14. Reglamento del comité electoral universitario](#)

# ***NORMATIVAS ACADÉMICAS***

Encuentra todos los reglamentos y directivas académicas de la Universidad.

Manuales Pre-Grado

**Docentes**

- Estudiantes
- Matrícula
- Pagos Virtuales

Otros manuales

- Biblioteca
- Repositorio
- Bolsa de Trabajo

## Bienvenido

Los siguientes manuales hacen referencia a la operatividad del Portal Académico ULASALLE

Contacto de soporte: [helpdesk@ulasalle.edu.pe](mailto:helpdesk@ulasalle.edu.pe)

## Docentes

El objetivo general es orientar al docente las pautas de operación del Portal Académico ULASALLE desde el rol a desempeñar. El objetivo del docente es poder crear las sesiones diarias de clase, tomar asistencia y subir material de apoyo. De esta manera el manual detalla las siguientes funcionalidades:

- Subir Sílabo y Planificación semestral.
- Visualizar horario de clases y estudiantes por grupo.
- Ingreso de evaluaciones y evidencias semestrales.
- Visualización y avance semestral de estudiantes por grupo.
- Ingreso de material de apoyo.



[Descargar Manual](#) | Actualizado noviembre 2017

## Estudiante

Proporcionar de una manera segura, oportuna y confiable, el ingreso de al Portal Académico ULASALLE, facilitando la ejecución y consulta de las actividades del estudiante, conforme va transcurriendo su vida universitaria. El siguiente manual de usuario...

# MANUALES DE USUARIO

En este submenú podrás encontrar los manuales necesarios para las distintas opciones de nuestro portal u otras plataformas de la Universidad.



Bolsa de Trabajo

## ***BOLSA DE TRABAJO***

Al dar clic en este botón, se te redirigirá a la página de nuestra Bolsa de Trabajo. Recuerda que debes permitir las ventanas emergentes en tu navegador.



Conversatorio: Impacto del Coronavirus en la Economía Mundial



Charla: Emprendimiento Digital



# WEBINAR Y CHARLAS

Accede a nuestros webinars y charlas en esta sección, podrás revisar las reuniones grabadas de cada evento.



Cerrar sesión

## ***CERRAR SESIÓN***

Para cerrar la sesión en tu Portal Académico debes dale clic a este botón.

# ***ESTAMOS PARA AYUDARTE***

Si tienes consultas y necesitas asistencia técnica:

[helpdesk@ulasalle.edu.pe](mailto:helpdesk@ulasalle.edu.pe)